



# **Tilsynsrapport**

## **Tappernøje Dagskole**

**2015/2016**



## Afsnit 1: Oplysning om institutionen

<b>A. Navn på anbringelsessted/skole og overenskomstpart (kommune)</b>	
Tappernøje Dagskole Skolen har overenskomst med Næstved Kommune	
<b>B. Tilsynsførende, navn og adresse:</b>	<b>C. Pædagogisk-psykologisk rådgivning:</b>
Ole Thestrup Schmidt Skoleleder Sct. Jørgens Skole Manøvej 14 4700 Næstved  Stine Brandt Jørgensen Pædagogisk administrativ konsulent Næstved Kommune Rådmandshaven 20 4700 Næstved	PPR Næstved Kommune Rådmandshaven 20 4700 Næstved
<b>D. Institutionsbeskrivelse (undervisningssted, leder, antal børn, antal lærere):</b>	
<p>Skolen er beliggende på Hovedvejen 18 4733 Tappernøje</p> <p>Skolen er fondsejet Bestyrelsesformand Birthe Møller Jens Zacharias Buhl Elise Olsen Jacob Linsdell Linda Gullach</p> <p>Skolens leder er Charlotte Nielsen</p> <p>Skolen er normeret til 15 børn og unge. I forbindelse med det anmeldte tilsyn var der indskrevet 14 elever på skolen. I forbindelse med det uanmeldte tilsyn var der indskrevet 18 elever på skolen.</p> <p>Anmeldt tilsyn: Der er 7 ansat på skolen: 1 leder, 1 medleder, 4 lærere, 1 regnskabsansvarlig. Derudover er der ansat 6 fleksjobbere som enten chauffører, rengøringspersonale eller køkkenmedarbejder. Der er ved at blive ansat en fleksjobber yderligere.</p> <p>Uanmeldt tilsyn: Der er 10 ansat på skolen: Der er ansat 1 leder, 1 medleder, 5 lærere, 2 pædagoger, 1 regnskabsansvarlig. Derudover er der ansat 6 fleksjobbere som enten chauffører, køkkenmedarbejder, rengøringspersonale eller kontormedarbejder.</p> <p>I forhold til visitation af elever, er skolen i øjeblikket i en problemstilling, idet specielt en kommune vælger bosted til eleverne før de vælger skoletilbud. Dette gør, at flere af eleverne på Tappernøje Dagskole pt. kommer langvejsfra.</p>	
<b>E. Samarbejdsrelationer (tilknyttet skole, lærersamarbejde, skolebibliotek, adgang til faglokaler m.v.)</b>	
Der samarbejdes med den lokale folkeskole, Fladsåskolen, både generelt og i relation til	



konkrete elever. Skolens elever går til terminsprøve og afgangsprøve på Fladsåskolen. I år har skolen én 10. klasseelev. Eleven skal til terminsprøve og afgangsprøve på Sjølundsskolen, da det er der kommunes almen 10. klasse er placeret. Skolen har 2 9. klasseelever, der også skal til afgangsprøve.

Tappernøje Dagskoles elever har fysikundervisning på Fladsåskolen sammen med en klasse. I dette skoleår drejer det sig om 2 elever.

Uanmeldt tilsyn: Begge elever, der har fysik er blevet fritaget fra fysikundervisningen. Den ene elev, da vedkommende har det rigtig dårligt. Den anden elev, fordi vedkommende er fritaget fra afgangsprøve i faget.

Idræt foregår i Bårsehallen, Feddet Svømmeland og i det lokale motionscenter i Tappernøje. De yngste elever er ofte på naturlegepladser og ind i mellem på Møns Klint. De ældste elever er ofte i motionscenter.

Skolen fortæller, de har et godt samarbejde med lokalmiljøet. De samarbejder med:

- Præsten i Everdrup ang. konfirmationsforberedelsen
- Borse-Skipinge sogn, hvor skolen har en kirketid til juleafslutning og har et par temadage i samarbejde med sognet

Tappernøje Dagskole samarbejder også med Fællesskolen i Vordingborg, hvor de har fælles idrætslege i to timer ad gangen, deltager i brobygning på ungdomsuddannelserne sammen og invitere hinanden til elevfremlæggelserne på skolen. Samarbejdet er godt for de unge. De unge bliver udfordret ift. deres komfort zone.

Skolen anvender det lokale bibliotek og ved projektopgaver og andre større opgaver biblioteket i Næstved.

Tappernøje Dagskole har praktikaftaler med Sportigan i Præstø, børnehaven Nattergalen og Borgens Blomster i Vordingborg.

Skolen har fået ny UU-vejleder, hvilket opleves som en serviceforringelse sammenlignet med den forrige vejleder.

#### **F. Særlig undervisningsmæssig service (amtscentral, efteruddannelses-muligheder, deltagelse i skoleledermøder m.v.)**

Skolen anvender Center for Undervisningsmidler.

Vedrørende efteruddannelse anvendes psykiatrifondens kurser, UCS-kurser, og FYI-kurser. Skolen har aftalt med bestyrelsen, at det skal være muligt for en medarbejder at komme på kursus en gang om året.

I år har alle medarbejdere været på LOS' magtanvendelseskursus. Det var en god og konstruktiv dag.

En lærer er ved at tage en overbygning omhandlende anbragte børn. Uddannelsen er en overbygning på psykoterapeut-uddannelsen. Læreren betaler selv uddannelsen, men får fri med løn fra skolen.

Skolens leder er ved at tage en uddannelse i Thera-play terapeut.

Idrætslæreren får i år genopfrisket livredder- og førstehjælpskursus.

Alle skolens lærere har været på Center for Uddannelse, Næstved Kommunes kurser om udeskole.



Skolen har investeret i forskellige programmer de kan bruge i undervisningen. Bl.a. mikroværkstedet, CLIO og Matfessor. Skolen har interaktive tavler i alle klasselokaler og anvender tavlerne i den daglige undervisning. Alle skolens elever har Chrome-Books.

I år skal skolen til Børns Vilkår store julefest på Borgcentret.

I år var der lejrskole til Langeland.

**G. Overenskomst vedrørende undervisning (hvis ja – vedhæftes overenskomsten dokumentet):**

Tappernøje Dagsskole har overenskomst med Næstved Kommune.

**H. Budget og regnskab:**

Prisfastsættelsesbudgettet er godkendt med en takst på undervisningsdelen på 15.229 kr. ved 95 % belægning pr. måned.

Derudover er taksten på behandlingsdelen på 15.229 kr. pr. måned taget til efterretning.

Efter uddybning er årsregnskabet for 2015 godkendt

**Afsnit 2:  
Tilsynet**

**A. Hvem har foretaget tilsynet**

Ole Thestrup Schmidt og Stine Brandt Jørgensen

Skoleleder og pædagogisk administrativ konsulent

**Kontaktoplysninger:**

Ole Thestrup Schmidt  
Skoleleder  
Sct. Jørgens Skole  
Manøvej 14  
4700 Næstved  
Telefon: 55 88 35 51  
E-mail: [otsch@naestved.dk](mailto:otsch@naestved.dk)

Stine Brandt Jørgensen  
Pæd. Adm. konsulent  
Næstved Kommune  
Center for Uddannelse  
Rådmandshaven 20  
4700 Næstved  
Telefon: 55 88 52 57  
Mobil: 25 45 09 93  
E-mail: [sbrjo@naestved.dk](mailto:sbrjo@naestved.dk)

**Tilsynsperioden:**



### **Fra dato til dato: 1. august 2015 til 31. juli 2016**

Der er udført anmeldt tilsyn d. 26. nov. 2015.  
Der er udført uanmeldt tilsyn d. 31. maj 2016

Tilsynet med de enkelte elever er udført i forbindelse med de årlige revisitationsmøder d. 13. april 2016

### **B. Fokusområder for tilsynet:**

- Opfølgning på sidste års tilsynsrapport
- Overvære undervisning
- Fagrækken
- Timetal
- Undervisningsfag
- Understøttende undervisning
- Kompetenceudvikling
- Magtanvendelser
- Ny medarbejdere og dermed attester

### **C. Liste over bilag vedlagt rapporten:**

Der blev fremsendt elev-skemaer til tilsynet inden det anmeldte tilsyn.

### **D. Helhedsindtryk – Helhedsindtryk og vurdering**

#### **Opfølgning på sidste års tilsynsrapport**

Der var et par enkelte bemærkninger sidste skoleår – alle elever manglede 1,25 time i skema og skolen blev opfordret til at implementere Den Åbne Skole – Tappernøje Dagskole efterlever begge sidde bemærkninger i dette skoleår.

#### Vurdering:

Det er godt, at Tappernøje Dagskole tager bemærkningerne fra tilsynene til efterretning og konkret handler på disse.

#### **Overvære undervisning**

Der blev overværet undervisning i 2 klasser.

Den ene klasse var på 4.-5. klassetrin og den anden klasse var på 8.-10. klassetrin

4.-5.-klassetrin havde engelsk. Der var 3 drenge og 1 pige i klassen. Klassen havde to lærere. Timen starter med, at den ene lærer gennemgår timens program som står på tavlen. Klassen have læst en tekst på engelsk ugen forinden som der nu bliver stillet spørgsmål til. Spørgsmålene ligger på bordet i midten, så alle elever skal gå hen og trække et spørgsmål og gå tilbage til pladsen og svare på spørgsmålet. To af eleverne arbejder med opgaven. En tredje elev var ikke med til at læse teksten og går ind i et andet lokale med den anden lærer og læser teksten. Den sidste elev er berørt over en konflikt omkring hue på i timen og går i gang med at arbejde, når han er klar til det.

Trods den lille konflikt er der gode relationer mellem lærere og elever. Der er en meget anerkendende og hjælpsom tilgang til eleverne.

8.-10. klassetrin havde geografi. Emnet er globalisering. Der var 2 elever ud af 5 elever i klassen. En dreng og en pige i alderen 16 og 17 år. Klassen har fået viden om emnet via cleo.dk. Eleverne skulle starte med at vidensdele om det læste stof om globalisering via walt-and-talk. Efterfølgende fik de 5 minutter, hvor de skulle præsentere 3 kendetegn om



globalisering til den anden. Præsentationerne skulle efterfølgende fremlægges på klassen. De to elever løste opgaven fint. Begge elever skal til prøver til sommer på hhv. 9. og 10. klassetrin.

Generelt:

Inventar, IT og undervisningsmateriale er tidssvarende i begge klasser.

Vurdering:

Ingen bemærkninger.

### **Fagrækken**

Skolen lever op til fagrækken - jf. folkeskoleloven.

To elever er fritaget fra både tysk og fysik/kemi. Der foreligger psykologvurderinger på begge elever, hvor begrundelsen fra fritagelse fremgår.

Vurdering

Skolen skal ved det uanmeldte tilsyn fremvise psykologvurderingerne for de to elever, der er blevet fritaget fra tysk og fysik/kemi.

### **Timetal**

Skolen lever op til timetallene – jf. folkeskoleloven.

Vurdering:

Ingen bemærkninger.

### **Undervisningsfag**

Alle lærere underviser i de fag de har linjefag i. Det eneste fag, hvor lærerne ikke har linjefag er musik, men der har lærerne tilsvarende kompetence.

Vurdering:

Ingen bemærkninger.

### **Understøttende undervisning**

Bruges til sociale og kulturelle lege, da børnene førhen ikke havde en legekultur. Legene tænkes ind i udefrikvarteret – det pædagogiske personale er med i legene. Der arbejdes både med voksen-elev og elev-elev relationer gennem legene.

Vurdering:

Ingen bemærkninger.

### **Kompetenceudvikling**

Se under afsnit 'F: Særlig undervisningsmæssig service'.

Vurdering:

Ingen bemærkninger.

### **Magtanvendelser**

Der har fra sommerferien til det anmeldte tilsyn været 2 magtanvendelser. Mellem det anmeldt og det uanmeldte tilsyn har der været 2 magtanvendelser. I skoleåret har der i alt været 4 magtanvendelser.



Vurdering:

Ingen bemærkninger.

**Ny medarbejdere og dermed attester**

Der blev vist straffe- og børneattest ved både det anmeldte og det uanmeldt tilsyn på nye medarbejdere.

Vurdering:

Ingen bemærkninger.

**E. Stillede krav til skolen:**

Ingen bemærkninger

**F. Rådgivning og vejledning:**

Ingen bemærkninger

**G. Aftaler mellem tilsynsmyndighed og institution**

Ingen bemærkninger

**H. Skolens kommentarer på tilsynsrapporten**

Skolen har siden 1. marts 2016 også en lærer med linjefag i musik.

**Dato:** 12. aug. 2016

**Tilsynsførendes underskrift:** Stine Brandt Jørgensen

**Afsnit 3:**

**Personale**

**A. Beskrivelse af lærere og ledelse**

**Lærernes navne og uddannelse, herunder en beskrivelse af personalets eventuelle særlige kursusvirksomhed eller relevante erfaringer:**

Der er ansat 1 leder, 1 medleder, 3 lærere og 3 andre medarbejdere (pedel og rengøring/medhjælper) på skolen.

Lederens navn, funktion, uddannelse og kvalifikationer:

Skolens leder er Charlotte Nielsen. Charlotte er uddannet pædagog og har i 2015 afsluttet en diplomuddannelse.

**Afsnit 4:**

**Beskrivelse af undervisning for det enkelte barn**



Afsnit 4 er udfyldt af skolekonsulent Kirsten Mackenzie, CUD

#### **A. Stamoplysninger**

**Navn, cpr., forældremyndighedshaver(e), forældres navn og adresse, evt. plejefamilie/opholdssted (navn og adresse skal fremgå), betalingskommune, evt. betalingstilsagn, undervisningshistorik med foranstaltningsoversigt, aktuelt klassetrin, fritagelser & særlige vilkår, fritagelser fra fag.**

Alle relevante stamoplysninger m.m. fremgår af revisitationsmaterialets forside

#### **B. PPR's udtalelser vedr. barnet/den unge**

**Udtalelser vedrørende den enkelte elev fra pædagogisk-psykologisk rådgivning, fritagelser, herunder stillingtagen til den enkelte elevs behov for specialundervisning og muligheder for, helt eller delvis, at blive undervist i en folkeskole:**

Der foreligger ikke pædagogisk/psykologisk vurdering på eleverne, da skolen har været uden psykologbistand i en periode op til revisitationerne.

Der er nu tilknyttet en ny psykolog, og skolen har eftersendt vurderingerne

#### **C. Undervisningsstedets notater vedrørende den enkelte**

**Statusbeskrivelser vedrørende den personlige, sociale og faglige udvikling, evaluering generelt og af sidste elevplan, hjælpemidler og/eller metoder, sammenhæng med uddannelsesplaner, samarbejde med hjemmet/bostedet, sammenhæng mellem statusoplysninger og målsætninger, elevplan.**

Der er udarbejdet status på alle elever, som indeholder den personlige og den faglige udvikling, samt beskrivelse af samarbejdet med forældre/opholdssted afsluttende med en samlet vurdering

#### **D. Handleplan for undervisningen:**

**Elevplan og handleplan for arbejdet med målsætningerne, evaluering, evt. uddannelsesplan, praktikker, herunder hvordan undervisningen i fremtiden kan foregå på helt eller delvis på den lokale folkeskole.**

Der foreligger elevplaner for den enkelte elev med beskrivelse af elevens kompetencer og ressourcer, testresultater, mål og individuel læringsstil